**信息学院学生课程调整申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  |
| 联系电话 |  | 是否转专业 | □ 是 □ 否 |
| 原专业班级（转专业学生填写） |  | 现专业班级 |  |
| 退出课程信息 | 补选课程信息 |
| 课程名称&课程编号 | 任课教师 | 上课时间 | 课程名称&课程编号 | 任课教师 | 上课时间 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 申请人（签名） |  | 申请日期 |  |

注：1.“退出课程信息”和“补选课程信息”可以自行增加行数或者减少行数；

2.本表格只适用于转专业前相关课程的删除，及学院内部课程的调整申请；

3.外学院的课程调整，请提交教务处《选课结果调整申请表》，并请任课老师签字后交学院教学办公室处理。